

# STAJ İŞLEMLERİ

## STAJ BAŞVURUSU

İlan edilen tarih aralığında staj yapacağınız kuruma Zorunlu Stajı Formunu onaylatarak öğrenci işlerine teslim ediniz.

## STAJ ONAYI

Staj yapılacak yer ve tarihler staj komisyonu tarafından **onaylandıktan sonra** staj sürecindeki aşamalara geçiniz.

### STAJ ÖNCESİ:

- Üniversitemiz staj yönergesini dikkatlice okuyunuz.
- Onaylı "Zorunlu Staj Formu" ve Staj Sözleşmesini staj yerine teslim ediniz.
- Müstehaklık Belgesini e-Devlet'ten alınız, öğrenci işlerine teslim ediniz.
- SGK İşe Giriş Bildirgesi'ni staja başlamadan önce öğrenci işlerinden alınız.
- Staj Deferini okulumuz web sitesinden indiriniz.

Adres: <http://saqlikmvyo.cbu.edu.tr/ogrenci/staj-evraklari.10073.tr.html>

### STAJ SIRASINDA:

- Staj defterine **vesikalık bir fotoğrafınızı mutlaka yapıştırınız.**
- Staj defterinde istenen tüm bilgileri günü gününe eksiksiz doldurunuz.
- Staj defterine Staj süresince çalıştığınız birimlerle ilgili konu ve uygulamaları yazınız.

### STAJ SONRASINDA:

- Kurum staj yetkilisine Staj defterindeki ilgili alanları onaylatınız. Onaylanan staj defterini (ve varsa eklerini) staj sonrası öğrenci işlerine teslim ediniz.
- Staj değerlendirme formunun (kurum staj yetkilisince doldurup onaylandıktan sonra kapatılmış zarfın içinde) elden ya da posta yolu ile okula ulaşmasını sağlayınız.